



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ВРАЦА

УТВЪРЖДАВАМ: /п/

ГЕОРГИ МИТОВ

Областен управител на област Враца

ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ВРАЦА ЗА 2022 г.

Настоящият доклад за дейността на Областна администрация – Враца е изготвен на основание разпоредбите на чл. 59 от Закона за администрацията и чл. 6, ал. 1 от Устройствения правилник на областните администрации. Структурата на Доклада е представена съгласно определените стратегически цели на администрацията за 2022 година и изпълнението на нормативно заложените задължения.

Цел 1. Провеждане на ефективна регионална политика на територията на област Враца и създаване на условия за интегрирано и балансирано териториално развитие чрез взаимодействие със заинтересованите страни и с местната власт

Регионален съвет за развитие

Взаимодействие със Секретариата на Регионалния съвет за развитие на СЗР и подпомагане дейността на РСР на СЗР по отношение изпълнението на регионалната политика.

Областният управител е участвал в 2-те проведени през годината заседания на РСР на СЗР:

✓ Дистанционно видеоконферентно заседание на 20 септември 2022 г., проведено през платформата Webex, на което е представена, обсъдена и одобрена Интегрираната териториална стратегия на Северозападен регион. Избрани са членове на Комитетите за наблюдение на Оперативните програми 2014-2020 и на членове на Тематичните работни групи за подготовка на новите програми 2021-2027 г.

✓ В периода 27 октомври – 4 ноември е проведена писмена процедура за неприсъствено вземане на решение от членовете на РСР на СЗР за определяне на представители на Регионалния съвет за развитие на СЗР в Комитета за наблюдение на Споразумението за партньорство за периода 2021 – 2027 г., както и в Комитетите за наблюдение на програмите, съфинансирани от ЕФСУ за програмен период 2021 – 2027 г.

Областният управител на област Враца е представител на РСР на СЗР в Комитета за наблюдение (КН) на ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. и в Тематичните работни групи (ТРГ) за разработване програмите за новия програмен период 2021-2027 г., както следва: ТРГ разработване на Програма за научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация и Програма за образование. В тази връзка са проследени материалите за провеждането на присъствени и неприсъствени заседания и процедури за вземане на решения на КН и на ТРГ, подготвяни са писма, становища и формуляри, за участие в заседания.

Осъществявана е комуникация със секретаря на РСР на СЗР за организиране на процедура по промяна на определените в ТРГ представители на РСР на СЗР. Материали от работата на КН и ТРГ са изпращани до членовете на РСР на СЗР.

Във връзка с дейността на различните областни съвети и комисии е създадена е организация за тяхната ефективна работа. Заседанията и работните срещи са провеждани присъствено, неприсъствено и чрез ел. платформи.

Областен съвет за развитие

Организационно-техническо осигуряване на заседанията на Областния съвет за развитие: подготовка на предварителни материали, изпращане на покани и предварителни материали за заседанията, изготвяне на протоколи, изпращане на протоколите до членовете на Съвета и до Секретариата на РСР на СЗР.

През 2022 г. е проведено едно заседание в неприсъствен формат, като чрез писмена процедура до членовете на Съвета е предоставена за сведение информацията относно прилагането на стратегиите по подхода „Водено от общностите местно развитие“ (ВОМР) ВОМР за периода от 01.01.2022 г. до 30.06.2022 г.

Информацията е изпратена от Секретариата на Комитета за наблюдение на оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. до Областния управител на област Враца в качеството му на член и представител на РСР на СЗР в КН на ОПНОИР.

Областен съвет по условия на труд.

Проведено едно заседание на ОСУТ.

Подготвена и проведена церемония по връчването на наградите за Работодател на 2021 г., инвестирал в здравословни и безопасни условия на труд.

Областна эпизоотична комисия

За отчетния период е проведено едно заседание на Комисията във връзка с усложнената эпизоотична обстановка в страната и областта с присъствието на кметовете на общините и представители на общинските администрации и териториални звена, със задачи за изпълнение по утвърдения от Министерски съвет План за контрол и предотвратяване разпространението на АЧС в Република България през 2022 г.

Областна комисия за безопасност на движението по пътищата в област Враца

Организационно-техническо осигуряване на заседанията на ОКБДП: подготовка на предварителни материали, изпращане на покани и предварителни материали за заседанията, изготвяне на протоколи.

Осъществяване на кореспонденция и провеждане на работни срещи с РУО – Враца и училище „Козма Тричков“, гр. Враца по повод организирането на областния кръг от Национално ученическо състезание по БДП.

Запознаване на общините с възможността за оказване на експертна помощ от служители на ДАБДП във връзка с оглед на републиканската пътна мрежа преди началото на зимния сезон, както и с разработено от агенцията приложение, с цел подпомагане на дейността им при огледите на пътната инфраструктура.

Организиране включването на област Враца в кампанията ROADPOL – Дни на безопасността на пътя в периода 16 – 22 септември 2022 г.

Събрана е необходимата информация от заинтересованите страни и е изготвена Областна план-програма по БДП. Програмата е съгласувана от общините в област Враца.

Заседанията на останалите съвети и комисии са описани по-долу в документа, към съответните цели за които се отнася дейността им.

Стратегически и програмни документи

Областна аптечна карта

Областният управител е председател на комисия, определена със Заповед № РД-02-185/01.08.2022 г. на Министъра на здравеопазването, за разработване на Областна аптечна карта. Под негово ръководство, координация и контрол е осъществена дейността по разработване на документа и прилагането на утвърдената методика.

В състава на комисията са включени по двама представители на Регионалната здравна инспекция, Районната здравноосигурителна каса, Регионалната колегия на Българския фармацевтичен съюз, по един представител на Регионалната колегия на Българската асоциация на помощник-фармацевтите, на организации за защита на правата на пациентите, признати по реда на Закона за здравето, както и по един представител на всяка от общините в областта.

В изпълнение на своите функции и задължения, Областна администрация – Враца е изпратила до общините Анкетна карта (Приложение № 4) касаеща информация за числеността на населението, пътно-транспортната и комуникационна мрежа и инфраструктурната достъпност на района. Анкетната карта е попълнена от кметовете/кметските наместници за всяко населено място. Данните, постъпили от 123-те населени места са обобщени от страна на Областна администрация – Враца, като информацията е попълнена в съответните Приложения 1 и 2 към аптечната карта.

От страна на РЗИ – Враца, посредством „Анкетна карта – декларация“ (Приложение № 5), е събрана информация с необходимите данни за аптеките относно местонахождение, работно време и подробно разписана дейност. С оглед включване в процеса на работа на представителите на регионалните колегии на Българския фармацевтичен съюз и на регионалните колегии на Българската асоциация на помощник-фармацевтите и попълване в съответните приложения на информация за броя на практикуващите магистър-фармацевти и помощник-фармацевти в РЗИ – Враца са организирани работни срещи за даване на съответните указания.

Представителите на РЗОК – Враца се включиха в работата по съпоставяне и допълване предоставената от МЗ информация за броя и разпределението по общини и населени места на аптеките сключили договори с РЗОК, по групи изпълнявани от аптеките дейности, съгласно съответните индивидуални договори, както и по информация за брой и разпределение на аптеките, сключили договори за отпускане на лекарствени продукти на ветерани от войните и отпускане на лекарствени продукти на военноинвалиди и военнопострадали.

На основата на данните от приложенията, чрез прилагане на формулите и указанията дадени в Методиката, представителите на РЗИ – Враца разработиха Проект на Областната аптечна карта и становище по чл. 227в, ал. 2 от ЗЛПХМ, относно необходимия минимален

брой аптеки по видове дейности, както и за необходимия минимален брой на работещи магистър-фармацевти и помощник-фармацевти в аптеки в област Враца.

След приключване на работата, приложенията бяха предоставени на всички членове на Комисията за запознаване и изразяване на становища и обосновани предложения съобразно потребностите на населението в конкретните населени места.

Окончателният вариант на Областна аптечна карта и становището по чл. 227в, ал. 2 от ЗЛПХМ бяха разгледани и приети на заседание на Комисията, проведено на 28.11.2022 г., след което утвърдения от Областния управител документ беше изпратен в Министерство на здравеопазването в срок до 30 ноември 2022 г.

Стратегически план на Областна администрация Враца за периода 2022-2024 г.

Изготвеният стратегически план се изготвя във връзка с чл. 7, ал. 1 от ЗФУКПС и е основа при полагане на ежегодните цели на Областна администрация – Враца, които са неразделна част от Доклада за дейността на администрацията. Посочените цели за периода 2022-2024 г. показват приоритетната насоченост на работа и не обхващат изцяло дейността на Областна администрация – Враца. Администрацията текущо изпълнява дейностите, свързани с осигуряване правомощията и компетенциите на областния управител, разписани в нормативните актове.

Стратегическият план е отворен и гъвкав документ, подлежи на актуализация при настъпили промени, свързани с работата на администрацията, промяна в приоритетите и анализ на риска.

Стратегия за управление на риска

Доклад за състоянието на процеса по управление на риска в Областна администрация – Враца е изготвен съгласно изискванията заложи в Стратегия за управление на риска на Областна администрация – Враца, утвърдена със Заповед № РД-4/01.02.2021 г. и съдържа данни за управлението на рисковете в съответствие с оперативните цели на дирекции АКРРДС и АПОФУС за 2022 г.

Управлението на риска е постоянен процес, включващ идентифициране, оценка и мониторинг на рисковете, които могат да повлияят върху постигане на целите на администрацията, както и въвеждането на необходимите контролни дейности, с цел ограничаване на рисковете до едно приемливо равнище.

Целите на администрацията играят съществена роля в цялостния процес на управление на риска. Те служат като отправна точка при идентифицирането на рисковете, техния анализ и оценка, и при определянето на подходяща реакция.

В срок до 15 април са идентифицирани и оценени рисковете, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на администрацията, при спазване на следните стъпки:

- ✓ Първоначално са определени рисковете и е попълнен формуляр за идентифициране на рисковете (Приложение №2);
- ✓ След определяне, рисковете са оценени във формуляра за оценка на идентифицираните рискове (Приложение №3);
- ✓ Оценените рискове в съответната област са нанесени в риск-регистър (Приложение №4);
- ✓ На заседание на СУР, проведено на 28 април 2022 г. са разгледани предоставените риск-регистри за 2022 г. от дирекция АКРРДС и дирекция АПОФУС (Приложение № 4) и е обсъдено изготвяне на обобщен Риск-регистър на Областна администрация – Враца за 2022 г.

✓ Съгласно дефинираните в Стратегията за управление на риска задължения и срокове, както и с оглед промяна в политическата обстановка след проведените извънредни парламентарни избори на 02.10.2022 г., през ноември е направен годишен преглед на работата на дирекциите по идентифицираните в дейността им рискове (съществуващи, нововъзникнали и отпаднали) с цел актуализиране на риск-регистъра и са попълнени съответно Приложения № 2, № 3 и № 4. Изготвен е доклад за управление на риска, който е утвърден от Областния управител.

✓ Изготвени са цели на администрацията за 2022 г., отчет на изпълнението на целите за 2021 г. и Годишния доклад за дейността на ОА за 2022 г.

Подробно описание на процеса относно оперативната дейност по управление на рисковете е направено по-долу при отчета на дейността по Цел 13.

Становища свързани с провеждане на ефективна регионална политика

✓ Изготвено становище за проект на Решение на МС за приемане на проекти на доклади относно резултатите от последващите оценки на изпълнението на регионалните планове за развитие 2014-2020 г. на шестте района от ниво 2.

✓ Изготвено становище за съгласуване проекти на Решения на Министерския съвет за приемане на проекти на интегрирани териториални стратегии за развитие на шестте региона за планиране от ниво 2.

✓ Във връзка с кандидатстване на ТПП – Враца с проектни предложения по програма Interreg Europe, Областна администрация – Враца се включва като асоцииран партньор без финансови ангажименти.

✓ Изготвени писма за подкрепа на ТПП – Враца при кандидатстване по европейски проекти.

✓ Изготвени становища и осъществена кореспонденция във връзка с отправена от Окръжен съвет Долж покана за участие в Европейска група за териториално сътрудничество "Еврорегион Среден Дунав".

✓ Изготвено положително становище и подкрепа за направените предложения в писмо на Областна администрация – Смолян, касаещо възможността областните администрации да кандидатстват по различни програми и проекти.

✓ Изготвено положително становище във връзка с писмо от Областна администрация – Ловеч относно предложение за промяна на чл.196, ал.4 от Закона за предучилищното и училищното образование и увеличаване обхвата на действие на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците

✓ На работна среща между областният управител и новоизбраният гуверньор на Ротари Дистрикт България са обсъдени възможности за реализация на бъдещи проекти на територията на област Враца.

✓ Информирани са кметовете на общини за възможност за участие в организиран от ОА Плевен Регионален форум "Развитие на регионите-възможности и предизвикателства".

✓ Участие на експерти от администрацията в онлайн среща-дискусия посветена на Националния план за възстановяване и устойчивост, организирана от мрежата ЕВРОПА ДИРЕКТНО България, в партньорство с МРРБ. .

✓ Участие на експерти от администрацията в представяне на програмите 2021-2027 г. и публична среща-дискусия между Управляващия орган на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027 г., регионални власти, Организации за подкрепа на бизнеса и Представители на бизнеса от Северозападна България

✓ Популяризиране на информация за провеждане на регионален форум "Приоритетни инвестиционни проекти и иновации - възможности и предизвикателства за икономическото възстановяване на регионите" в гр. Плевен

✓ Попълване на анкета, изпратена от Фондация „Обществен дарителски фонд – Габрово“ касаеща проучване за областните администрации в изпълнение на проект "По-активно и ефективно гражданско участие в областните съвети и комисии за координация и прилагане на политиките на областно ниво".

✓ Участие в национално проучване „Барометър на ангажираността“, организирано от ИПА.

✓ Участие на представители от Областна администрация в състава на българската част в Съвместна работна група за разработване на програмата за трансгранично сътрудничество по Инструмента за предприсъединителна помощ между Република България и Република Сърбия за програмен период 2021 – 2027 г.

✓ Във връзка с изработването на териториална стратегия за интегрирани мерки в обхвата на Цел на политиката на сближаване 5 „Европа по близо до гражданите“ по програмата за сътрудничество ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния - България 2021-2027 г. експерт от администрацията е включен като резервен член в Работна група (Task Force), в последствие Стратегически Съвет.

Други дейности, спомагащи за създаване на условия за интегрирано развитие и икономически растеж чрез взаимодействие със заинтересованите страни и с местната власт:

✓ Популяризиране, сред работодателските организации, на възможностите за кандидатстване по НПВУ и новите програми по структурните фондове. Изпращане на полезна и актуална информация.

✓ Участие на Областният управител и експерти в работна среща с Министъра на иновациите и растежа и неговия екип, проведена във Видин. Представената на брифинга информация, касаеща възможностите за финансиране на бизнеса по Националния план за възстановяване и устойчивост и новата Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027 г. е изпратена до кметовете на общини в област Враца и до работодателските организации.

Цел 2. Провеждане и реализиране на устойчива политика в сферата на образованието, предпоставка за равноправно социално включване и пълноценна личностна реализация, чрез предоставяне на подкрепа за личностно развитие на деца и ученици и пълното им обхващане в образователната система

Разработване на стратегически документи в сферата на образованието на областно ниво

Стратегия за развитие на предучилищното и училищно образование в област Враца (2023 – 2027)

През април 2022 г. Областна администрация – Враца и Регионално управление на образованието – Враца стартираха процеса по разработване на Стратегия за развитие на предучилищното и училищно образование в област Враца (2023 – 2027) в отговор на констатирана необходимостта от създаване на такъв важен стратегически документ, представляващ инструмент за ефективно управление на образованието в областта.

Целта на работа е Стратегията да даде посока и модел за подобряване качеството на образованието, дългосрочен поглед, яснота, предвидимост и съгласуваност в образователната сфера на територията на област Враца.

Въпреки, че се работи активно за реализиране на националните политики на регионално и областно ниво, в област Враца има 10 общини, които са различни по мащаб и с различни проблеми, които оказват влияние върху функционирането и на образователните институции. В много от общините се разработват и прилагат изключително успешни образователни политики, но нито една няма целенасочено разработена стратегия за образованието.

Със заповед на Областният управител е сформиран Областен екип за разработване на стратегическия документ, включващ експерти от общините, РУО – Враца, Областна администрация – Враца, РЗИ – Враца, РДСП – Враца, работодателски организации и НПО.

Утвърден е индикативен график за работа, както и функционалните отговорности и задължения на членовете на екипа. В рамките на областния екип за разработване на стратегическия документ е формирано оперативно звено и подписана декларация за коректно професионално сътрудничество.

От страна на общините е извършен анализ на състоянието на общинските политики, основните предизвикателства, силните страни и областите на подобрене. На тази основа, от страна на РУО – Враца и оперативното звено е изготвен анализ на състоянието на системата на предучилищното и училищното образование с акцент върху силните страни и областите на подобрене, които да бъдат базата за формиране на последващите политики. Изведени са предложения за визия; приоритетни области на въздействие; оперативни цели, след което са обсъдени от Областния екип.

От заинтересованите институции и организации са разработени предложения за дейности по приоритетните области и оперативните цели към тях.

В края на 2022 г. от страна на РУО – Враца и оперативното звено е изготвен Проект на стратегическия документ, който ще бъде обсъден от Областния екип в началото на 2023 г., след което представен пред Областния съвет за развитие.

Координация и ефективно взаимодействие на институциите във връзка с изпълнение на ПМС 100/08.06.2018 г.

Във връзка с дейността на Областния координационен център в изпълнение на ПМС 100 са изпратени писма до заинтересованите институции за определяне на представители и е издадена Заповед на Областния управител.

Други дейности:

✓ Във връзка с писмо на областния управител на област Габрово е популяризирано сред училищата от областта състезанието „Изкачване на стълбите към Националния храм-паметник Шипка“.

✓ Оказано е съдействие на НВУ „Васил Левски“ – Велико Търново за организиране на срещи за набиране на желаещи за обучение като курсанти във висшето училище през учебната 2023/2024 г. Съвместно с РУО – Враца, и след проявен интерес в голяма част от училищата в областта, е предоставен график за провеждане на срещи, в периода 05.12.2022 – 09.12.2022 г., с представители на НВУ „Васил Левски“ – Велико Търново и запознаване с възможностите за обучение на зрелостниците от училищата от област Враца.

✓ Изготвяне на писмо до 5 работодателски организации във връзка с чл. 266, ал. 1 и ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование във връзка с чл. 4, ал. 5 от

Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.

Дейности във връзка с Активна социална политика за развитие с фокус към уязвимите групи

Финализиране на предварителното картиране на социалните услуги за нуждите на планирането на ресурсите и мерките през новия програмен период 2021-2027 г.

Във връзка с писмо от Министъра на труда и социалната политика, касаещо финализиране на предварителното картиране на социалните услуги за нуждите на планирането на ресурсите и мерките през новия програмен период 2021-2027 г. и с оглед ключова роля на Областния управител за координацията и постигането на съгласуваност между общините от областта в процеса на планиране на социалните услуги на областно ниво са предприети следните действия:

От общините и от РДСП – Враца са изискани становища по предложения от МТСП проект.

Девет общини (Борован, Бяла Слатина, Козлодуй, Криводол, Мездра, Мизия, Оряхово, Роман и Хайредин) подкрепят предложения за финално съгласуване проект на предварително картиране на социалните услуги.

В становището си Община Враца е обосновала необходимост от промяна касаеща социалните услуги, предлагане от общината в така предложения от МТСП проект.

Подкрепа за предложението на Община Враца е изразена и в изпратеното от РДСП – Враца становище. В тази връзка, в Приложение 1 – Проект на предварително картиране на социалните услуги в България само за нуждите на планирането на ресурсите и мерките по ПРР, ПРЧР, СПРЗСР и ПВУ за периода 2022-2027 г., за област Враца е направена съответната корекция.

Становището и наличната информация са изпратени в МТСП в указания срок.

Национална карта на социалните услуги

Областна администрация – Враца се включи в стартирания процес по разработване на Националната карта на социалните услуги, планирането на територията на област Враца и определяне на социалните услуги на ниво община и област, за които ще се осигури изцяло или частично финансиране от държавния бюджет.

В изпълнение на задълженията и отговорностите, свързани с участието в процеса на планирането на социалните услуги и подпомагане на координацията между общинските администрации, агенцията за социално подпомагане и териториалните ѝ подразделения е издадена заповед на областния управител. Определени са служители от областната администрация, които ще са пряко ангажирани с процеса на планиране и ще участват в процеса по обсъждане и съгласуване между общините в областта, организиран от областния управител по чл. 40, ал. 1, както и обсъждането по чл. 49, ал. 1 от Наредбата. В заповедта са посочени отговорностите на служителите, срок за изпълнение на дейността и очаквания резултат.

Областен координационен механизъм по деинституционализация

✓ Проведена работна среща на членове на ОКМД.

Дейности във връзка с закона за равнопоставеност на жените и мъжете

✓ Изпратени писма до кметовете на общини и ТЗ във връзка с прилагане на Закона;

✓ Получената информация е обобщена и е изготвен доклад;

✓ Докладът е изпратен в МТСП.

Дейности във връзка с ДАЗД

Организиране и провеждане на Процедурата за избор на нови членове на Съвета на децата на регионално ниво

- ✓ Издадена Заповед на Областният управител за определяне на Областна комисия за провеждане на избор за членове на Съвета на децата на областно ниво
- ✓ Изпратени писма за популяризиране на механизма сред общините
- ✓ Проведена процедура за избор на членове за Съвета на децата и изпратени до Председателя на Държавната агенция за закрила на детето номинираните кандидатури;

Дейности свързани с прилагане на политиката за хора с увреждания

- ✓ Участие в кръгла маса на тема "Новите технологии в помощ на възрастните хора" на 08.03.2022 г. от 11.00 ч. в залата на ТПП гр. Враца
- ✓ Изготвено е писмо до кметовете на общини във връзка с възможност за кандидатстване по проект към АХУ „Изграждане на достъпна архитектурна среда на културни, исторически, спортни обекти за хора с увреждания“.

Политика по равнопоставеност на жените и мъжете в България

Във връзка с писмо от МТСП, свързано с ежегодното отчитане на изпълнението на политиката по равнопоставеност на жените и мъжете в България и предстоящо разработване на Доклад за равнопоставеността на жените и мъжете за 2021 г. са изпълнени следните дейности:

- ✓ С оглед ролята на Областна администрация като координатор по равнопоставеността на жените и мъжете на областно ниво, от компетентните по темата институции е изискана информация, добри практики, статистически данни, графики и данни;
- ✓ Получената информация е обобщена и систематизирана съгласно съответната приоритетна област в Националната стратегия за насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете за периода 2021-2030 г.
- ✓ Подготвената информация е изпратена до МТС за изготвянето на Доклада за равнопоставеността на жените и мъжете за 2021 г.
- ✓ Участие в Онлайн обучение на 20.12.2022 г. за повишаване на информираността в сферата на равнопоставеността на жените и мъжете

Цел 3. Провеждане на активна политика за насърчаване на заетостта, повишаване качеството на работната сила, подобряване на взаимодействието между образователните институции и бизнеса. Създаване на условия за подобряване съответствието между образованието и обучението и възможностите за реализация на младите хора

За 2022 г. са проведени общо 5 заседания на Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие на област Враца, на които бяха обсъждани и взети решения по следните теми:

Заседание на 10.02.2022 г.:

- ✓ Изготвяне на писмо до членовете на ПКЗ във връзка с предстоящо заседание относно обсъждане и приемане на държавния план-прием за 2022/2023.
- ✓ Изготвяне на писмо до членовете на ПКЗ с материали за предстоящо заседание.
- ✓ Техническа подготовка на материалите.
- ✓ Проект на Държавния план-прием за учебната 2022/2023 г. в училищата в област Враца.
- ✓ Изготвяне на протокол от заседанието.

✓ Резултат: 1 бр. утвърден държавен план-прием от ПКЗ и реализиран брой паралелки за качествено професионално образование и обучение и съответствието му с потребностите на пазара на труда.

Неприсъствено заседание през месец май 2022 г.

✓ Изготвяне на писмо до ДРСЗ – Монтана във връзка с разработването на Регионална програма за заетост на област Враца.

✓ Изготвяне на писмо до общините за стартирала процедура за разработване на Регионални програми.

✓ Изготвяне на писмо до общините във връзка с постъпило от ДРСЗ – Монтана разпределение на натури и средства по РПЗ.

✓ Обобщаване на Регионалните програми на общините.

✓ Изготвяне на предложение на методика за оценка на програмите.

✓ Изготвяне на Заповед за екип за разработване на РПЗ на областна ниво.

✓ Изготвяне на писмо до членовете на ПКЗ за предоставяне Проект на Регионална програма за заетост на област Враца за 2022 г. (РПЗ), за одобрение чрез неприсъствена процедура в срок до 18.05.2022 г.

✓ Изготвяне на бланка за неприсъствено решение за приемане на РПЗ на област Враца.

✓ Изготвяне на протокол от заседанието.

✓ Изготвяне на писмо до МТСП и изпращане на утвърдената Регионална програма на област Враца.

✓ Изготвено писмо до кметовете на общини и 5-те ДБТ в област Враца за информиране за утвърдената РПЗ

Неприсъствено заседание на ПКЗ на 15.11.2022 г.

✓ Изготвено писмо до членовете на комисията за свикване на заседание.

✓ Проведено заседание на Комисията за представяне на резултатите от ДПП 2022/2023 и предстоящите дейности и предизвикателства пред държавния план-прием и допълнителния държавен план-прием за учебната 2023/2024 година.

✓ Определяне на ангажиментите на всички заинтересовани страни при разработването на държавния план-прием и допълнителния държавен план-прием за учебната 2023/2024 г.

✓ Изготвен Протокол от заседанието.

✓ Изготвено прессъобщение.

Провеждане на проучване на потребностите на работодателите от работна сила по реда на Закона за насърчване на заетостта.

✓ През месеците април и октомври са изготвени 2 бр. анализи на резултатите от проведените проучвания на потребностите на работодателите от работна сила и предоставените числови данни от анкетите. Анализите са предоставени на членовете на ПКЗ и изпратени в АСП.

Други дейности в сферата на заетостта:

✓ Събиране на информация постъпваща от Дирекциите „Бюро по труда“ на територията на област Враца относно свободните работни места.

✓ В резултат на изпълнените дейности е разширено сътрудничеството между всички заинтересовани страни за развитие на професионалното образование и обучение и подобро съответствие между образование, изисквания и потребности на трудовия пазар.

Дейност на Областната координационна група за учене през целия живот

✓ Участие в онлайн семинар за обмен на добри практики за учене на възрастни по EPALE на 11.02.2022 г.

✓ Изготвено и изпратено писмо до МОН с номинираните представители във връзка с актуализация на съставите на областните координационни групи за учене през целия живот - област Враца

✓ Изготвено и изпратено писмо до МОН с номинираните представители в Координационния съвет на националната платформа "Обединени за ученето на възрастни" за област Враца

✓ През декември 2022 г. е проведено заседание за организиране на предстояща работна среща през януари 2023 г., свързана със запознаване с пилотния Проект № 101051614 - IRPEAAL - ERASMUS-EDU-2021-AL-AGENDA-IBA "Изпълнение на обновените приоритети на Европейската програма за учене за възрастни"

Цел 4. Ефективна координация и взаимодействие между заинтересованите страни за развитие на туризма, масовия спорт, младежките дейности, съхраняване, опазване и популяризиране на културното и историческо наследство.

Национален туристически поход „По пътя на Ботевата чета – Козлодуй-Околчица“

Областна администрация – Враца е основен организатор на Националния туристически поход „По пътя на Ботевата чета – Козлодуй-Околчица“ и осъществява всички дейности по планирането, изпълнението на логистиката и съпътстващите мероприятия. За организирането и осъществяването на най-мощната патриотична и туристическа инициатива в страната е необходимо да бъдат вложени много усилия и финансов ресурс. Въз основа на опита от миналите години са планирани и организирани съпътстващите дейности по осигуряване на похода. В координация с представители на БТС е изготвен и публикуван на интернет страницата на Областна администрация – Враца Регламент за провеждане на похода, както и Инструкция от ръководството на похода, заедно с Приложения – за подаване на Заявки за участие за индивидуални участници и ученически групи. Всички подадени заявки се систематизират и обработват от екип на администрацията.

Походът придобива все по-голяма популярност през годините и броят на участниците ежегодно се увеличава /от 576 през 2015 г. на 1274 през 2022 г./ Отмяната на туристическата проява през 2020 г. и 2021 г. доведе до засилен интерес и участие в мероприятието през настоящата 2022 г.

В 74-тия Национален туристически поход „По пътя на Ботевата чета – Козлодуй-Околчица“, 2022 г., участие са взели 1254 походници – 1186 ученици и техните ръководители, 88 общественици, граждани и студенти и 20 организатори.

Финансовите средства, които се отпускат от МС през 2022 г. са недостатъчни тъй като за да може да гарантира добрата обезпеченост на похода и да стимулира още повече участници да станат част от родолюбивата инициатива е необходим по-голям финансов ресурс. Поради това Областна администрация – Враца е отправило искане към МС, МК, както и към АЕЦ – Козлодуй за необходимите допълнителни финансови средства.

След потвърждаване отпускането на необходимия финансов ресурс от страна на Областна администрация – Враца са предприети действия по обявяване на тръжни процедури – 2 броя.

Благоустроителни дейности на Мемориален комплекс „Ботев път“:

- ✓ От страна на служителите на ОА – Враца е направен оглед на трасето
- ✓ Експерт от ОА Враца е изготвил техническа спецификация, вкл. КСС и необходимите дейности, за обявяване на обществената поръчка
- ✓ Изготвена заповед за обявяване на поръчката
- ✓ Изготвена заповед за екип
- ✓ Изготвен протокол за избор на изпълнител

„Приготвяне и доставка на готова храна (кетъринг) за участници в 74 – ти Национален поход „От Козлодуй до Околчица“ 2022 г.“

- ✓ Експерт от ОА Враца е изготвил техническа спецификация
- ✓ Изготвена заповед за обявяване на поръчката
- ✓ Изготвена заповед за екип
- ✓ Изготвен протокол за избор на изпълнител

Събиране и разглеждане на оферти за дезакаризация и дезинсекция на трасето.

Проведени срещи, разговори и кореспонденция, касаещи намиране на изпълнители и сключване на договори за следните дейности:

- ✓ автобусен и товарен транспорт за походниците, личния им багаж и бивачните съоръжения;
- ✓ мобилни бани и тоалетни
- ✓ осигуряване на медицинско обслужване;
- ✓ електрозахранване на местата за лагеруване;
- ✓ обезпечаване с пожарна и охрана;
- ✓ осигуряване на ръководство на похода.

Осчетоводяване на всички посочени по-горе дейности.

Ученическите групи, участвали през 2022 г. са 38 на брой и са представители на 15 области на страната – 12 групи от Област Враца на общините Враца, Козлодуй, Бяла Слатина, Роман, Борован, 5 групи от област Благоевград по 3 групи от София – град, област София и област Ямбол, по 1 група от Видин, Габрово, Кърджали, Плевен, Монтана, Пловдив, Русе и Варна, по 2 от област Бургас, Велико Търново Кюстендил и Стара Загора.

В най-масовата туристическа проява се включват и индивидуални участници от различни възрасти от цялата страна. Част от разнообразната програма са: екскурзоводски беседи в „Ботев парк“ – Козлодуй, м. „Матеев геран“, м. „Поповото ханче“, м. „Милин камък“, м. „Ботева поляна“, участие във Възпоменателен митинг-заря в гр. Козлодуй, културно-художествени програми в населените места през които преминава похода, спортно туристически игри, среща с кмета на Община Враца в с. Баница. На 1 юни на лобното място на Христо Ботев е представена екскурзоводска беседа и е отслужена панахида от Врачанската митрополия. Вечерта завършва с лагерен огън с изпълнения на Ботева поезия. В Деня на Ботев и на загиналите за свободата на България – 2-ри юни се организира и награждаване на участниците в похода и Всенародното поклонение.

Туризм

- ✓ Участие в Заседание на Общо събрание на Организация за управление на Старопланински туристически район;
- ✓ Систематизиране и актуализиране на информация необходима за изработка на брошура за чужденци за промоциране и рекламиране на района;
- ✓ Участие в Заседание на Общо събрание на Организация за управление на Дунавски туристически район;

✓ Участие в конференция организирана от Организация за управление на Дунавски туристически район на тема „Дигитална трансформация в туризма“.

Младежки дейности и спорт

✓ Изготвяне на отчет към полугодieto за изпълнение на програмни бюджети за 2022 г. за периода 01.01.2022 г. – 30.06.2022 г. /придобиване и обобщаване на информацията относно извършените разходи за младежки дейности по бюджетите на общините/

✓ Организиране на държавен шампионат по шосейно колоездене в гр. Мездра.

Култура и духовни дейности

✓ Изготвен Културен календар за 2022 г. Координиране работата на Читалищата и общините в сферата на културата, в сътрудничество с РЕКИЦ „Читалища“ Враца и Министерство на културата.

✓ Изготвен и поддържан Регистър на обектите със статут на недвижими културни ценности.

✓ Изготвен Регистър на културните събития в област Враца.

✓ Организиран и проведен първи етап – областен етап на 12 Национален събор на народното творчество в Копривщица 2022 година.

✓ Проведена работна среща с РЕКИЦ – Читалища Враца, Община Враца, във връзка провеждането на регионален преглед на народното творчество с домакинството на кмета на община Враца в Градска концертна зала – Враца.

✓ Обработка на постъпваща информация от общините – заявки за участие в регионален преглед на народното творчество.

✓ Организиране и провеждане на регионален преглед за заявите читалища – групови и индивидуални изпълнители.

✓ Участие в комисията по оценка и класирането на кандидатите за втори етап – участие на 12 –ти Национален събор на народното творчество в Копривщица 5-7 август 2022 година.

✓ Изготвяне и изпращане на Протокол с класираните участници в Министерство на културата – София, Институт за етнология и фолклористика с Етнографски музей – БАН и кметството в град Копривщица.

✓ Координиране на пътуването, пристигането в град Копривщица и поредността на сценичните изпълнения на съставите и изпълнителите от област Враца на 12–ти Национален събор на народното творчество в Копривщица 5-7 август 2022 година. Отпътуване на съставите от Копривщица.

Цел 5. Осъществяване на интеграционна политика в област Враца

Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси – Враца.

За организиране и провеждане на заседание на Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси – Враца са извършени следните дейности:

✓ проучване на необходимостта от конкретна информация на ромите от област Враца – проведени множество разговори със студенти и техните родители, здравни, трудови и образователни медиатори, неформални лидери и др.

✓ проведени разговори с представители на Съвета на Европа във връзка с искане на експерт за представяне на информация по Оперативни програми;

✓ подготовка на материали за заседанията;

✓ изготвяне на писма до членовете на съвета;

- ✓ изпращане на материали за заседанията;
- ✓ изготвяне на сценарии;
- ✓ изготвяне и изпращане на протоколи от заседанията на членовете на съвета и Секретариата на НССЕИВ към МС.

- ✓ Проведено е едно присъствено заседание на което от страна на Кадрин Хасанов, експерт на програма „Ромакт“ към Съвета на Европа са представени възможностите за финансиране на мерки, заложи в Плановите за интеграция за общините в периода 2023 – 2027 г., чрез /ВОМР/ Водено от общностите местно развитие и други програми

Кръгли маси, дискусии, обучения и други дейности

- ✓ Участие в обучение на сдружение „СТАРС“ – Монтана, за общински и областни експерти на тема „Стратегии на МИГове“;

- ✓ Участие в обучение на Ромакт на тема „Местни активни групи участват в стратегиите за водени от общностите местно развитие“;

- ✓ Участие в Национална кръгла маса на тема „Демографски перспективи на Северозападен регион“, организирана от Балкански институт по труда и социалната политика.

- ✓ Организирани и проведени 11 работни срещи със студенти от ромски произход;

- ✓ Осъществени контакти с училища във връзка с уведомяване за конкурс за проекти на ЦОИДУЕМ;

- ✓ Участие в онлайн срещи с Организация „Интегро“ на теми касаещи приобщаване на ромска общност;

- ✓ Участие в онлайн срещи на Постоянна ромска конференция по теми касаещи приобщаване на ромска общност;

Работа със студенти от ромски произход

- ✓ Популяризиране на конкурс на Тръст за социална алтернатива във връзка със стипендии за подкрепа на роми студенти – в социална мрежа Фейсбук и електронни писма;

- ✓ Съдействие на студенти от ромски произход при подготовка на документи за конкурс за участие в програма на Тръст за социална алтернатива;

- ✓ Подготовка на студенти достигнали до етап за интервю с Тръст за социална алтернатива;

- ✓ Съдействие на лицата за подготовка на документи за участие в конкурса;

- ✓ Подготовка на лицата за интервю с донорската организация Тръст за социална алтернатива;

- ✓ Съдействие на 4 кандидат-студенти от ромски произход за кандидатстване по програма „Рано рани“ към ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“, филиал Враца;

- ✓ Изготвяне на база данни с брой студенти по данни на организация „Студентско общество за развитие на междуетническия диалог“;

- ✓ Във връзка с подпомагане процеса на интеграция на малцинствата, проведена периодична комуникация с представители на институции и организации - Национална мрежа на здравните медиатори, ЦМДТ „Амалипе“, Тръст за социална алтернатива, Студентско общество за развитие на междуетническия диалог“, Национална асоциация „Интелект“ Комисия за защита от дискриминация, Сдруженията „Нов път“, „Ларго“, Рома Верситас, „СТАРС“, Институт „Отворено общество“ и др.

- ✓ Периодични комуникация с представители на фондацията относно изясняване на въпроси на студенти;

Резултати - голям брой мотивирани представители на ромска общност за повишаване степента на образование във висши учебни заведения и в основни и средни училища в самостоятелна форма на обученияя.

- ✓ записани в самостоятелна форма на обучение лица от ромски произход;
- ✓ кандидатствали студента за стипендия към Тръст за социална алтернатива;
- ✓ повишен брой на студенти от ромски произход;

Бежанци

✓ Водене на кореспонденция с Държавна агенция за българите в чужбина, Оперативна координационна група към Министерски съвет.

✓ Запознаване със Закона за убежището и бежанците, Национален план за действие при временна закрила в Република България, Програма за ползване на хуманитарна помощ за лица, търсещи временна закрила в страната вследствие на военни действия в Република Украйна, Програма за подпомагане местата за настаняване, вписани в националния туристически регистър и предоставящи услуги по настаняване и изхранване на лица, търсещи временна закрила в Република България вследствие на военни действия в Република Украйна и различни заповеди и решения касаещи временната закрила на украински бежанци;

✓ Събиране и обобщаване на информация от общините в област Враца относно възможностите за настаняване на украински граждани, търсещи временна закрила при необходимост.

Цел 6. Изпълнение на държавната политика за предотвратяване разпространението на COVID-19 на територията на областта чрез организиране и осигуряване работата на Областния оперативен щаб за борба с грип и ОРЗ

Осъществено е добро междуинституционално сътрудничество за осигуряване на качествено обучение на учениците в безопасна среда, при спазване на съществуващите регламентации.

✓ До кметовете на общини и директорите на ТЗ е изпратено Решение № 9/13.01.22 г. на МС относно приемане на Национален оперативен план за справяне с пандемията от COVID – 19, с цел създаване организация по неговото прилагане и съгласно функционалните компетентности;

✓ Проведено заседание на ООЩ за борба с грип и ОРЗ на 21 януари 2022 г., в електронна среда, чрез платформата ZOOM за обсъждане въпроси, касаещи създаването на организация в случай на повишаване ръста на заболяемостта и справяне с пандемията от COVID – 19 на територията на областта;

✓ Изпратено писмо до кметовете на общини за спешно свикване на Общинските оперативни щабове за борба COVID – 19 с цел обсъждане въвеждането на допълнителни мерки. Получена е обратна връзка от общините за предприетите действия;

✓ Във връзка с писмо от РУО – Враца с предложение за провеждане на заседание на Областния щаб за борба с грипа и острите респираторни заболявания, касаещо необходимостта от вземане на решение за образователния процес в периода 21 – 25 февруари 2022 г. е проведено неприсъствено заседание и чрез неприсъствена процедура е подкрепено предложеното от РУО решение;

✓ До ТЗ и общините е изпратена Заповед РД-01-93/20.07.2022 за временни противоепидемични мерки, поради преминаване на област Враца в етап I на Националния оперативен план за справяне с пандемията от Ковид 19;

✓ Осъществена е кореспонденция с РЗОК – Враца, МБАЛ Бяла Слатина и МБАЛ Мездра във връзка с искане от служители – немедицински персонал за заплащане на допълнителни трудови възнаграждения за работа с пациенти с потвърден COVID – 19.

Цел 7. Подобряване инвестиционната среда в област Враца чрез развитие на техническата инфраструктура, изграждане на модерна и безопасна пътна инфраструктура

Устройство на територията

✓ Учредяване право на прокарване, през имот държавна собственост, на отклонение от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура:

– за обект: „Външна кабелна връзка 20 kV за присъединяване на фотоволтачна централа до 5 MWp, находяща се в поземлен имот 68148.212.87, област Враца, община Мизия, село Софрониево, м. Гладно поле и фотоволтачна централа до 5 MWp, находяща се в поземлен имот 68148.212.84, област Враца, община Мизия, село Софрониево, м. Гладно поле“ през държавни поземлени имоти с идентификатори 48043.267.54, с площ на сервитута 0,496 дка., 48043.270.502, с площ на сервитута 0,050 дка., 48043.282.630, с площ на сервитута 0,580 дка., в землището на гр. Мизия, община Мизия, област Враца;

– за обект: „Захранващ водопровод от съществуваща шахта в ПИ 54386.511.30 до ПИ 54386.511.45“, през поземлен имот 54386.511.30, частна държавна собственост, вид територия – урбанизирана, НТП – за стопански двор, с обща площ 14871 кв. м, местност „Край село“ по КККР на с. Остров, община Оряхово и площ на сервитута 14,00 кв. м.;

– за обект: „Фотоволтаична централа за производство на ел. енергия от ВЕИ, монтирана на прилежащ терен в ПИ 44745.20.7 по КККР на с. Люти брод, община Мездра“, през държавен поземлен имот 44745.20.1, частна държавна собственост, вид територия – урбанизирана, НТП – за стопански двор, с обща площ 3816 кв. м, по КККР на с. Люти брод, община Мездра и площ на сервитута 6,87 кв. м.

✓ Отказ за учредяване право на прокарване на отклонение от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през имот с идентификатор 68148.205.432, публична държавна собственост;

- ✓ Регистриране на пет броя технически паспорти за обекти на „Михайлов ТВ“ ООД;
- ✓ Кореспонденция с институции и общини по ЗУТ – 35 бр.;
- ✓ Кореспонденция във връзка и извършване на ремонти в съсобствени сгради – 1 бр.;
- ✓ Писма и жалби по спазване на ЗУТ – 8 бр.;
- ✓ Организиране и участие в заседание на междуведомствена комисии по чл. 43 от Закона за кадастъра и кадастралните регистри за установяване на нови землищни граници между село Дърманци, община Мездра и град Мездра;
 - ✓ Участие в комисии по § 4 в община Мездра – 2 бр. и в община Оряхово - 1 бр.;
 - ✓ Участие в комисии за извършване на проверка на състоянието на сгради, държавна собственост – 3 бр.;
 - ✓ Запознаване с Общи устройствени планове на общини – 2 бр.;
 - ✓ Кореспонденция с общини и МРРБ във връзка с изготвянето на Общи устройствени планове – 4 бр.;
 - ✓ Изготвяне технически спецификации за обществена поръчка „Благоустроителни дейности в Мемориален комплекс „Ботев път““;
 - ✓ Становище относно Реализиране на екологична инициатива на „Елаците - Мед“ АД за възстановяване на речната непрекъснатост на р. Малък Искър;
 - ✓ Становище относно ПУП в община Мездра за път Е 79;

- ✓ Становища относно безопасността на движението по пътищата – 2 бр.;
- ✓ Участие в комисия за качеството на строителните дейности на улици в с. Добролево, община Борован и в кв. Бистроец, гр. Враца;

Транспорт

- ✓ Издадени заповеди за възлагане на превоз по чл. 29, от Наредба № 2/ 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси (загл. изм. - дв, бр. 44 от 2011 г.) – 9 бр.;
- ✓ Съгласуване на промени в маршрутни разписания от областната и републиканската транспортни схеми – 2 бр.;
- ✓ Актуализиране на единен регистър на маршрутните разписания от републиканска, областна и общинска транспортни схеми в област Враца;
- ✓ Актуализиране информацията за състоянието на общинските пътища на територията на област Враца;
- ✓ Кореспонденция с МРРБ, АПИ, ОПУ и кметове на общини относно състоянието на пътната мрежа и отчети за дейността на територията на областта – 43 бр.;
- ✓ Участие в заседания и работни срещи за състоянието на транспорта и транспортната инфраструктура в област Враца – 2 бр.;
- ✓ Участие в заседание за пътна безопасност в област Враца – 1 бр.;
- ✓ Жалби и писма във връзка с транспортното обслужване и БДЖ разписанието – 18 бр.;

ВиК

- ✓ Участие в постоянна комисия по отчитане и приемане на инвестиции във ВиК активи, публична държавна собственост, извършени от ВиК ООД – Враца в периода 2021 г.;
- ✓ Участие в съвместни работни срещи с АВиК и ВиК – 2 бр.;
- ✓ Уведомление по §9, ал. 10 от ПЗР към ЗИД на Закона за водите до АВиК ;
- ✓ Уведомление по чл. 4.4 от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията до АВиК ;
- ✓ Писма и жалби на граждани във връзка с ВиК проблеми – 2 бр.;
- ✓ Кореспонденция с общини – 4 бр.;
- ✓ Кореспонденция с ВиК – 2 бр.;
- ✓ Кореспонденция с АВиК – 3 бр.

Други

- Организиране и участие в ежегодната работна среща с Електрохолд;
- ✓ Кореспонденция с общини във връзка с проблеми на електроснабдяването – 2 бр.;
- ✓ Прехвърляне титуляра на партида в Електрохолд – 2 бр.;
- ✓ Участие в постоянната комисия за проверка на километража и наличността на гориво в резервоарите на служебните автомобили;
- ✓ Подпомагане изготвянето на Годишен доклад за изпълнение на областната политика по БДП – 2022 г.;
- ✓ Становища относно безопасността на движението по пътищата – 2 бр.;
- ✓ Участие в работни срещи относно безопасност на движението по пътищата – 2 бр.;
- ✓ Становища до междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане – 2 бр.;
- ✓ Участие в комисии за установяване неправомерно ползване на имот – държавна собственост в с. Бели извор – 2 бр.;

✓ Участие в оперативна инвентаризационна комисия на сметки 2041 „Компютри и хардуерно оборудване“, 2049 „Други машини, съоръжения и оборудване“, 2060 „Стопански инвентар“, 2101 „Програмни продукти и лицензи за програмни продукти“, 2102 „Патенти, лицензи, концесионни продукти и други“, 2202 „Инфраструктурни обекти“, 3020 „Материали“, 9909 „Активи в употреба изписани като разход“, 9110 „Чужди дълготрайно активи“ и касова наличност с МОЛ Светла Тошева, съгласно Заповед № РД-153/28.11.2022 г. на Областния управител;

✓ Участие в комисия за бракуване на активи на Областна администрация – Враца;
✓ Участие и контрол при месечното отчитане на потреблението на вода и ел. енергия.;
✓ Кореспонденция по жалби на граждани – 21 бр.;
✓ Участие при извършване на предварителен финансов контрол на разходи и приходи в Областна администрация – Враца.

✓ Изготвяне на удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот – 250 бр.

Цел 8. Опазване на околната среда и нейното устойчиво развитие на територията на областта

Дейности във връзка с разработване, актуализиране и прилагане на общински програми за опазване на околната среда и за управление на отпадъците

✓ Изготвени са 11 бр. писма до общините Бяла Слатина, Криводол, Козлодуй, Мизия, Оряхово и Хайредин, касаещи задължението на кметовете за изготвяне и прилагане на програми за опазване на околната среда и програми за управление на отпадъците

✓ Запознаване с 9 бр. писма на кметовете на общини в област Враца, касаещи разработване на нови и/или изпълнение на приети програми

✓ Изготвени са 5 бр. писма до общините Борован, Бяла Слатина, Враца, Мизия и Хайредин за представяне на годишни отчети за 2021 г. за изпълнение на програмите за опазване на околната среда и за управление на отпадъците

✓ Запознаване със 7 бр. писма на кметовете на общини в област Враца, касаещи представяне на отчети за изпълнение на програмите за опазване на околната среда и за управление на отпадъците

Дейности във връзка с разработване, актуализиране и прилагане на общински програми за овладяване популацията на безстопанствените кучета

✓ Изготвено е писмо до кметовете на общините за задължението им за разработване и прилагане на програми за овладяване популацията на безстопанствените кучета

✓ Изготвени са 5 бр. писма до общините Враца, Борован, Козлодуй, Мездра и Роман за необходимостта да представят изготвените общински програми за овладяване популацията на безстопанствените

Дейности във връзка с обезвреждане на остатъчни количества серовъглерод на площадката на „Камибо“ ЕООД

✓ Изготвено е писмо до РИОСВ – Враца за установяване на собственост на бивш утаител, находящ се на площадката на „Химко“ АД и запознаване с писмо на РИОСВ – Враца с предоставена информация за собствеността на утаителя

✓ Изготвени са 2 бр. писма до РИОСВ – Враца за предоставяне на информация за осъществения от страна на инспекцията контрол върху обекти, посочени в отворено писмо на граждани и запознаване с отговора на РИОСВ - Враца

✓ Изготвено е становище по отворено писмо на граждани и медии до МОСВ, касаещо проверка на следните дружества и обекти за: съхранение на остатъчни количества серовъглерод на „Камибо“ ЕООД, гр. Враца, съхранение на извозени химични вещества в бивш завод „Гаврил Генов“, гр. Враца, съхранение на 50 т тонер касети на ул. „Складова“ № 14, гр. Враца, съхранение на цианидни отпадъци на площадката на „Гарант“ АД, гр. Бяла Слатина

✓ Изготвени са 7 бр. писма до Община Враца, РИОСВ – Враца, РДПБЗН - Враца и фирмите „Балкан Ресурс“ ЕООД, гр. София и „Камибо“ ЕООД за провеждане на работна среща

✓ Запознаване с доклад и Протокол №1/13.05.2022 г. на „Камибо“ ЕООД за състоянието на серовъглерода

✓ Запознаване с доклад от пробовземане и визуална оценка на „Балкан Ресурс“ ЕООД

✓ Изготвено писмо до РИОСВ – Враца за предоставяне на информация за извършваните дейности по обезвреждане на серовъглерода

✓ Изготвено писмо до РДПБЗН – Враца за предприемане на съответните мерки за осигуряване на пожарна безопасност на площадката на „Камибо“ ЕООД

✓ Изготвено писмо до Община Враца за оказване на съдействие и осигуряване на водоноска на площадката на „Камибо“ ЕООД

✓ Изготвено писмо до МОСВ за оказване на съдействие за обезвреждане на серовъглерода

✓ Запознаване с утвърден работен график от управителя на „Балкан Ресурс“ ЕООД за обезвреждане на серовъглерода и цистерните

✓ Взето участие в 6 работни срещи за утвърждаване на методи за обезвреждане на серовъглерода и 11 бр. цистерни с „мъртъв обем“ на площадката на „Камибо“ ЕООД

✓ Изготвени 3 бр. протоколи от проведените работни срещи

✓ Изготвени 3 бр. прессъобщения

✓ В резултат на проведените работни срещи е извършено обезвреждане на 11 бр. метални цистерни с „мъртъв обем“ и неутрализация на остатъчно количество серовъглерод, съгласно сключен договор между собственика „Камибо“ ЕООД и фирмата изпълнител „Балкан Ресурс“ ЕООД

✓ Запознаване с доклад за извършената дейност по обезвреждане на остатъчния серовъглерод и цялостно премахване на площадката за съхранението му

Участие в събрания, съвети и работни срещи

✓ Участие в заседание на Експертен екологичен съвет към РИОСВ – Враца за приемане на становище по екологична оценка на „Общ устройствен план на Община Роман“ (ОУП) и запознаване с доклад за екологична оценка на ОУП

✓ Участие в общо събрание на „Регионално сдружение за управление на отпадъците за регион Враца“, съвместно с общините Враца и Мездра, проведено дистанционно по електронен път

✓ Участие в заседание на Басейнов съвет към Басейнова дирекция „Дунавски район“, гр. Плевен

✓ Участие в Първо регионално събитие за област Враца на тема: „Подкрепа за по-добро разбиране на подхода за управление на Натура 2000 в България“

✓ Участие в работна среща в Община Мизия за обсъждане на въпроси, свързани с безопасното изпускане на язовирите от водосбора на р. Скът, с цел недопускане на аварийни ситуации и превенция от наводнение. Изготвен е протокол от проведената среща

✓ Участие в онлайн среща-дискусия, посветена на Националния план за възстановяване и устойчивост

Изготвяне на становища

✓ Изготвяне на становище по Доклад за екологична оценка на Програма за трансгранично сътрудничество 2021 – 2027 г. между Република България и Република Сърбия

✓ Изготвено е становище върху проект на Становище по екологична оценка за „Общ устройствен план на Община Роман“

✓ Изготвяне на становище по Доклад за екологична оценка на „Общ устройствен план на Община Враца“

Дейности във връзка с постъпили сигнали и жалби

✓ Изготвено писмо до МОСВ за предоставяне на информация, касаеща предприети от министерството действия за извозване на нерегламентирано съхранени около 50 т тонер касети на площадка на ул. „Складова“ № 14, гр. Враца

✓ Изготвено писмо до РИОСВ – Враца за предприемане на действия по компетентност, относно образувано нерегламентирано замърсяване в м. „Несеро“ край гр. Криводол

✓ Запознаване с писмо, съдържащо отговори на въпроси на граждани, касаещи проблеми, свързани с опазване на околната среда, поставени към Общински съвет – Враца, с приложени отговори от Община Враца

✓ Изготвено писмо до РИОСВ – Враца за предоставяне на информация за дейността на „Холсим България“ АД и запознаване с отговора на инспекцията

✓ Изготвяне на писмо до граждани от община Враца с информация по проблеми по околната среда

✓ Изготвено писмо до РУО – Враца за извършване на проверка за наличие на химични вещества и препарати с изтекъл срок на годност в училищните лаборатории и запознаване с писмо на РУО за направените констатации

✓ Във връзка с горното са изготвени 5 бр. писма до общините Борован, Враца и Криводол, РЗИ – Враца и РИОСВ – Враца за предприемане на мерки за извозване и обезвреждане на наличните химикали в училищните лаборатории в съответните общини

✓ Изготвено е писмо до Община Мизия за предприемане на мерки за почистване на района около с. Софрониево, с оглед на необходимостта от осигуряване на чисти терени за преминаване на походниците от 74-ия НТП „По пътя на Ботевата чета от Козлодуй до Околчица“

✓ Запознаване с 2 бр. жалби, касаещи дейността на инсталация за производство на електрическа и топлинна енергия от биогаз в с. Царевец, общ. Мездра и 1 бр. отговор на РИОСВ – Враца за наличие на миризми от инсталациите

✓ По повод постъпил сигнал, съдържащ данни за производствения процес на инсталация за производство на електрическа и топлинна енергия от биогаз, е изготвено писмо до Окръжна прокуратура – Враца за извършване на проверка по случая

✓ По повод постъпили сигнали, съдържащи данни за производствения процес на инсталация за производство на електрическа и топлинна енергия от биогаз в с. Царевец, са изготвени 2 бр. и до ОДБХ – Враца за извършване на проверка и изпращане на информация за регистрация на инсталацията по чл. 229 от ЗВМД

✓ Изготвено е писмо до Дирекция „Инспекция по труда“ – Враца за извършване на проверка за спазване на правилата за охрана на безопасността на труда в инсталация за производство на електрическа и топлинна енергия от биогаз в с. Царевец

✓ Във връзка с горното е изпратено писмо до жалбоподателката с приложени отговори от ОДБХ – Враца и Дирекция „Инспекция по труда“ – Враца

✓ По повод сигнал за нерегламентирано изхвърляне на отпадъци от вторична биомаса от дейността на инсталация за производство на електрическа и топлинна енергия от биогаз в с. Царевец е изпратено писмо до РИОСВ – Враца за предприемане на мерки по случая, като отговорът на инспекцията е прекратен към жалбоподателката

✓ Във връзка с възникнала авария в инсталацията за производство на електрическа и топлинна енергия от биогаз в с. Царевец е изпратено писмо до РИОСВ – Враца за извършване на проверка по случая

Провеждане на кампания „Да изчистим България заедно!“ на 17.09.2022 г.

✓ Изготвени са 3 бр. писма до общините в област Враца с цел заявяване на готовност за организиране и провеждане на кампанията, оказване на техническо съдействие за провеждане на инициативата, разпределение на бонове за гориво, осигурено от ПУДООС гориво, снабдяване с материали (чували и ръкавици), справка за активността на доброволците на 17.09 и 19.09.2022 г.

✓ С писмо от ПУДООС са изискани 160 бр. бонове за гориво и същите са предоставени на Областна администрация – Враца чрез подписване на Приемо-предавателен протокол

✓ Получените бонове за гориво са разпределени по общините, участващи в кампанията, чрез подписване на Приемо-предавателен протокол за всяка община. Неизползваните бонове за гориво са върнати обратно на ПУДООС

✓ Изготвен е сборен отчет по общини за получените бонове и изразходеното гориво и същият е предоставен на ПУДООС.

✓ Служители на Областна администрация – Враца взеха участие в кампанията, като почистиха велоалеята в гр. Враца

✓ Земеделие и гори

✓ Във връзка с постъпил сигнал за загуба на пчели от животновъдни обекти в общините Мездра и Роман е изготвено писмо до ОД „Земеделие“ – Враца за извършване на проверка по случая

✓ Във връзка с горното е изготвено писмо до жалбоподателя с приложен отговор от ОД „Земеделие“ – Враца, съдържащ предприетите мерки по случая

✓ След постъпило писмено запитване от жители на с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, във връзка с нерегламентирана паша на домашни животни в непосредствена близост до жилищни имоти, е изготвено писмо до ОДБХ – Враца за осъществяване на ветеринарномедицински контрол върху животновъдните обекти.

✓ Във връзка с горното е изготвено и писмо до кметовете на общините за предприемане на мерки за недопускане на свободно движение на домашни животни по улиците на населените места и определяне на маршрута на движение на животните от животновъдните обекти

✓ Изготвено е писмо до общините в област Враца за извършване на проверки по сключени договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд, съгласно чл. 37м от ЗСПЗЗ. В резултат са постъпили 10 бр. протоколи от общините за спазване разпоредбите на чл. 37и, ал. 4 от ЗСПЗЗ

✓ Запознаване с писмо от заместник-министъра на земеделието с информация, относно изискванията за ползване на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд

✓ Изготвено писмо до кметовете на общините за задължението им за предприемане на мерки за опазване на пчелите и пчелните семейства от дейности по третиране на площи. Във

връзка с това е взето участие в работна среща в гр. Оряхово, организирана от пчеларите със земеделските зърнопроизводители от общината, пчеларите и институциите, имащи отношение по въпроса

✓ Във връзка с постъпило писмо от Изпълнителната агенция по горите е изготвено писмо до кметовете, за коректно и навременно изготвяне на списъци на физическите лица, имащи право да закупуват дървесина за лична употреба

Енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници

✓ Във връзка със задължението на кметовете да изпълняват програми за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива, е изготвено писмо до общините за предоставяне на информация за изпълнение на програмата

✓ Изготвен е и е изпратен отчет до Агенция за устойчиво енергийно развитие (АУЕР) за управлението на потреблението на енергия за 2022 г. на Областна администрация – Враца

✓ До АУЕР е изпратен и списък на отопляваните и/или охлаждаемите сгради – държавна собственост, използвани от държавната администрация, за които са предприети мерки за подобряване на енергийните характеристики

Други дейности

✓ Предоставяне в Териториалното статистическо бюро на отчет в областта на околната среда за 2021 г.

✓ На Министерски съвет е предоставена информация за предвидена оптимизация в Областна администрация – Враца, във връзка с подготовка на проекти на актове на Министерския съвет

Цел 9. Подобряване на дейността по стопанисване, управление и разпореждане на държавната собственост

Обработени са 810 заявления, като са издадени 1023 удостоверения за наличие или липса на АДС.

Изготвени протоколи за деактуване и актуване на недвижими имоти – 74 бр.

Извършване проверка на АОС по писма на общините за съставени Актове за общинска собственост и заверени скици.

Издадени удостоверения за наличие или липса на реституционни претенции – 1 бр.

Извършени проверки на имоти държавна собственост в управление на Областния управител на област Враца с придружен снимков материал и протоколи – 27 бр.

Подготовка на тръжни процедури за отдаване под наем на имоти частна държавна собственост за стопански цели – 3 бр.

Изготвяне на документи свързани с учредяване безвъзмездно право на ползване върху имот частна държавна собственост, за нуждите на регионалните структури на политически партии и техните ръководства – 1 бр.

Изготвени доклади до министерски съвет на основание чл.67 , чл.67а от ППЗДС и чл. 54 от ЗДС – 3 бр.

Издадени 1364 броя актове за държавна собственост.

Актовете за държавна собственост са набрани и утвърдени в Електронната програма „Регистър имоти“ и вписани в Главния регистър на имотите – държавна собственост. Същите са вписани в съответната Служба по вписвания и изпратени заверени копия на заинтересованите ведомства и Окръжна прокуратура – Враца.

По ЗДС са проведени ежемесечни комисии, за което са изготвени протоколи за утвърждаване от Областния управител на област Враца.

Заповедите са набрани и утвърдени в Електронната програма „Регистър имоти“ и вписани в Спомагателния регистър на имотите – държавна собственост. Същите са изпратени/връчени на заявителите и на Окръжна прокуратура – Враца.

Разпоредителни сделки по Закона за държавната собственост на недвижими имоти в АПК:

✓ изпратена преписка изх. № 7000-32-/42/ от 07.11.2022 г. за недвижим имот в землището на с. Бели извор, местност „Крайще“;

✓ изпратена преписка изх. № 3200-13-/36/ от 30.08.2022 г. за сграда – хале в гр. Оряхово.

Управление на недвижими имоти – държавна собственост:

Изготвени Актове за установяване на административно нарушение – 4 броя;

Издадени 3 броя заповеди за възлагане и 3 броя заповеди за утвърждаване на пазарни оценки на недвижими имоти – държавна собственост;

Кореспонденция с институции, физически и юридически лица – 2 152 броя писма.

Цел 10. Подпомагане работата на областния управител в направление „Защита на населението“

Защитата на живота и здравето на населението, опазването на околната среда и имуществото при бедствия е една от основните функции на органите на изпълнителната власт. Във връзка с това през 2022 г. по направление „Защита на населението“ на територията на област Враца, бяха изпълнени следните мероприятия:

Подготовката на областта за зимен сезон 2022-2023 г.

✓ Изготвяне на Заповед на областния управител във връзка с подготовката на областта за зимен сезон 2022-2023 г.

✓ Събиране и обобщаване на информация от членовете на ОСНРБ, относно подготовката им за зимен сезон 2022-2023.

✓ Изготвяне на обобщен Годишен доклад до ГДПБЗН при МВР за подготовката на област Враца за зимен сезон 2022-2023.

✓ Изготвени четири броя придружителни писма за съгласуване на Планове за работа при зимни условия от страна на териториални звена на изпълнителната власт.

Дейност в изпълнение на задълженията на областния управител, съгласно Закона за водите и Закона за защита при бедствия по осигуряване проводимостта на речните легла извън населените места

✓ Подготвяне на Искане до МКВП към МС във връзка с дофинансиране на дейностите по осигуряване проводимостта на речните легла в изпълнение на задълженията на областния управител, съгласно Закона за водите и Закона за защита при бедствия, както и на писмо до Министерски съвет за отпускане на 30 % от общо необходимите финансови средства за дейностите по почистване на речните легла, съгласно изготвена количествено-стойностна сметка.

✓ Изготвяне на Заповед за проверка на речните легла извън населените места. Участие в проверката и изготвяне на протоколи.

✓ Изготвяне на становища до МКВП към МС, във връзка с получени копия на Искания за финансиране от общините до комисията и поддържане на Регистър за тези искания, съгласно Правилника за организацията и дейността на МКВП.

✓ Изготвяне на писмо до ГД ПБЗН при МВР, относно речни участъци извън населените места на областта, които да бъдат включени в Годишния План за защита при

бедствия през 2023 г., с цел последващо кандидатстване през настоящата година до МКВП, относно дофинансиране на дейности по поддържане проводимостта на речните легла;

✓ Изготвяне на писмо до кметовете на общини във връзка с писмо на министъра на земеделието относно почистване на речните корита и безвъзмездно предоставяне на дървесината на уязвими и социално слаби групи от населението.

Язовири

✓ Изготвяне на Заповед за сформирание на междуведомствена работна група и организиране дейността на същата, относно актуализиране класификацията на язовирите в област Враца по степен на потенциална опасност.

✓ Изготвяне на Заповед за сформирание на Комисия за обследване на техническото и експлоатационното състояние на язовирните стени и съоръженията към тях (КОТЕСЯСС), съгласно чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите и чл. 212, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние в периода от началото на месец юни до началото на месец юли.

✓ Участие в проверка на 91 броя язовира през месеците юли и август 2022 г.

✓ Изготвяне на 91 броя констативни Протоколи, подготвяне и предоставяне на копия от същите на всеки от членовете на КОТЕСЯСС.

✓ Участие в комисия по предаване на част от язовирите в областта на ДПУСЯ.

Подпомагане дейността на ОЩИПЗБ и ОСНРБ в област Враца през 2022 г.

Организационно-техническо осигуряване на дейността на ОЩИПЗБ и ОСНРБ.

Проведени три тренировки по Системата за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт. Съгласно Наредбата за условията и реда за функциониране на Националната система за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и населението при бедствия и за оповестяване при въздушна опасност, НСРПО се тества чрез задействане на акустичните сигнали два пъти годишно, през месеците април и октомври.

Изготвен е годишен доклад за дейността по защита на населението и е предоставен в Съвета за намаляване на риска от бедствия към МС.

Разгледана е новата структура на Областния план за защита при бедствия, поместена на интернет страницата на ГД ПБЗН при МВР. Проведени са работни срещи с представител на РД ПБЗН – Враца, относно актуализацията на Областния план за защита при бедствия.

Актуализиран е Областният план за защита при бедствия, съгласно новата структура.

Други

✓ Подготвяне на Заповед за определяне на пожароопасен сезон в горските територии на област Враца на периодът от 18.04.2022 г. до 31.10.2022 г. Заповедта беше изпратена до кметовете на общини на територията на областта, РДГ – Берковица, ЧЕЗ – Разпределение, СДП, Ловно-рибарско сдружение – Враца, РДПБЗН – Враца,

✓ Изготвяне на писма до кметове на общини, териториалните звена на изпълнителната власт и централната власт, свързани с дейността по защита на населението.

✓ Изготвяне на Годишен Доклад за изпълнение на националната програма за намаляване на риска от бедствия, съгласно чл. 6в, ал. 6 от Закона за защита при бедствия до министъра на вътрешните работи и председател на съвета за намаляване на риска от бедствия към Министерски съвет.

✓ Изготвяне на обобщен Доклад, съгласно разпоредбите на чл. 8, ал. 2 и ал. 3 от ПОДМКВП към МС (относно отпуснати през изминалата година финансови средства от комисията) до секретаря на МКВП.

✓ Изготвяне на писмо във връзка с утвърждаване на Графика за провеждане на тренировките по Системата за ранно предупреждение и оповестяване.

✓ Участие в три тренировки на системата.

Цел 11. Превенция на корупцията и постигане на по-голяма прозрачност и отчетност

Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията

✓ Проведено едно заседание. Приетият План за действие 2022 г. е изпълнен.

✓ Изготвен е проект на План за Действие 2023 г. на ООСППК – област Враца.

Консултативен съвет към Председателя на ООСППК – област Враца

✓ Проведено е едно заседание на Съвета през 2022 г.

Цел 12. Подобряване административния контрол за законосъобразност на решенията на общинските съвети и спазване на законността на територията на областта

Участие в комисии по чл. 99 б от Закона за гражданска регистрация, като представител на Областна администрация – Враца.

Работа по извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси на служителите в Областна администрация – Враца

✓ Извършена проверка от Комисия и изготвен Доклад по чл. 3, ал. 8 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси.

✓ Декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ се съхраняват съгласно Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси и Вътрешните правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси на служителите в Областна администрация – Враца.

✓ Съгласно чл. 3, ал. 8 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси няма не подадени декларации от служители на Областна администрация – Враца.

Организационно-техническата подготовка на Изборите за 48-то Народно събрание, проведени на 2 октомври 2022 г.

✓ Проведени консултации с парламентарно представените партии и коалиции в 47-то НС за състав на РИК- Враца.

✓ Изготвен протокол и изпратена документация в ЦИК.

✓ Подготовка на помещение за работа на РИК-Враца – екип ОТП избори в Областна администрация – Враца.

✓ Осъществена комуникация с РИК-Враца, АМС, ЦИК, местна власт, ОД МВР Враца, ГРАО-Враца, Информационно обслужване АД, клон Враца и останалите институции ангажирани с изборния процес.

✓ Работа по логистика на изграждането на пункта за обработка на резултатите от изборите – приемане на секционните протоколи в ДКТ-Враца.

✓ Получаване, разпределяне и предоставяне с приемо-предавателни протоколи на изборни книжа и материали на РИК-Враца и общините от областта, в това число и отпечатаните хартиени бюлетини за изборите и машините за демонстрационното машинно гласуване.

✓ Организиране на дежурство в деня за предаване на книгата и материалите на общините съвместно с представители на РИК - Враца и членове на екипа по ОПТ към Областна администрация – Враца, в деня на изборите и нощта в пункта за обработка на секционните протоколи в ДКТ-Враца.

✓ Опис на остатъка на изборни книжа и материали в Областна администрация – Враца, включително хартиени бюлетини и печати на СИК/ПСИК и тяхното унищожение, съгласно писмо с указания от ЦИК. Изготвен констативен протокол.

Цел 13. Прилагане на балансирана финансова политика и осигуряване на ефективен контрол върху изразходването на бюджетните средства, прилагайки процедурите на СФУК

Областна администрация – Враца продължи да прилага установените норми и практики на добро финансово управление и прозрачност в дейността си и през 2022 г.

През месец януари екип от служители и техните ръководители направи преглед на състоянието на системите за финансово управление и контрол. Попълнен е въпросникът по новия образец на Министерство на финансите и е изготвен доклад, които се предоставени на Министерски съвет. През 2022 г., след направения преглед за предходната година, общата самооценка за състоянието на СФУК за 2021 г. е много добра. Определени са няколко области, които се нуждаят от развитие и подобрене и върху които беше съсредоточено вниманието през 2022 г.

Ежегодните цели, които Областна администрация – Враца си поставя и се стреми да изпълнява по най-добрия начин, са свързани с правителствената политика и приоритети. Те са отправна точка при планирането на дейността ѝ за съответната година. Отчетът на изпълнението на целите за 2021 г. и новите цели за 2022 г. са изготвени и изпратени в Министерски съвет в срок, като в същото време са публикувани на електронната страница на администрацията.

Отчетът за 2021 г. показва, че от 93 индикатора по поставените 24 стратегически цели на администрацията, 76 са напълно постигнати и отчетени със 100 % изпълнение, като по някои индикаторите имат преизпълнение.

При изготвяне целите на Областна администрация - Враца за 2022 г. са отчетени наличните ресурси, ограниченията и възможностите на организацията. Планирането на стратегическите цели и приоритети беше обвързано със стратегическите цели и приоритети от програмата на правителството, със стратегиите и другите планови документи, оказващи въздействие върху развитието на област Враца. Стремехът беше те да бъдат формулирани ясно и точно, така че да бъдат разбрани от ръководители и служители.

Утвърдените от областния управител цели периодично бяха обект на анализ и предприемане на съответни действия и мерки с оглед тяхното постигане в максимална степен. За 2022 г. бяха установени 4 бр. рискове или 22,22 %, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на администрацията.

Оперативната дейност по управление на рисковете се осъществяваше от директорите на дирекции. Съветът за управление на риска (СУР) осъществяваше систематично наблюдение, риск-регистърът се преглеждаше периодично. Отговорните служители докладваха какво е въздействието от предприетите действия, има ли ефект от тях и дали е необходимо те да бъдат

преразгледани и коригирани. Най-голямо внимание беше насочено към рисковете с висока оценка, без да бъдат пренебрегвани и останалите. На свое заседание на 28.11.2022 г. СУР извърши годишен преглед на дейностите, които са осъществени за постигане на поставените цели, по дирекции и за администрацията като цяло. Бяха формулирани значимите за Областна администрация – Враца рискове в края на отчетния период. Не бяха идентифицирани нововъзникнали рискове, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на администрацията.

Вследствие на периодичното наблюдение на рисковете и на планирането, възлагането и извършването на коригиращи действия през годината, в края ѝ 50 % от първоначално установените са сведени до по-ниска оценка. Областна администрация – Враца е положила усилия да управлява рисковете в допустими граници и да въздейства на някои от тях в посока намаляване на тяхното влияние или вероятност. Рискове се управляват успешно и набелязаните и предприети действия дават резултат, което благоприятства вземането на правилни управленски решения.

Извършен е преглед на вътрешноадминистративни документи, регламентиращи дейността на Областна администрация – Враца. Във връзка с промени в нормативната уредба и/или указания на първостепенния разпоредител с бюджет – Министерски съвет изменения има за следните документи:

1. Актуализирани и утвърдени:
 - ✓ Амортизационна политика на Областна администрация – Враца за 2022 г.;
 - ✓ Счетоводна политика и Индивидуален сметкоплан на Областна администрация – Враца за 2022 г.
2. Изменения са направени във:
 - ✓ Вътрешни правила за работната заплата на служителите в Областна администрация – Враца.

Предварителният контрол за законосъобразност в Областна администрация – Враца са всички проверки на документи, факти и обстоятелства, свързани с предоставяне на увереност за спазване на приложимото законодателство, преди да се вземе решение или да се извърши действие от страна на областния управител на област Враца. Той се извършва от длъжностни лица непосредствено преди полагането на подпис от областния управител. Контролът се извършва чрез проверки, резултатите от които се документират.

Субекти на предварителния контрол са: длъжностно лице по изпълнение на задълженията по предварителен контрол за законосъобразност на задълженията и разходите, свързани с финансовата дейност на администрацията; правоспособен юрист; служителят, изпълняващ функциите на „човешки ресурси“; други служители, когато това произтича от задължения, определени с длъжностна характеристика или вътрешноадминистративен документ или акт. Субектите на предварителния контрол за законосъобразност за различните процедури са определени в Процедури за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в Областна администрация – Враца.

Длъжностното лице, което изпълнява задълженията по предварителен контрол за законосъобразност на задълженията и разходите, свързани с финансовата дейност на администрацията, е определено със заповед на областния управител, в която е посочен и негов заместник.

Длъжностното лице извършва предварителния контрол за законосъобразност чрез проверки на документи, факти и обстоятелства, свързани с финансовата дейност. Резултатите от проверката и мнението се попълват в контролни листове за поемане на финансово задължение и за извършване на разход. Те се подписват и от главния счетоводител, а при

необходимост от преценка на законосъобразността за извършване на разхода – и от правоспособен юрист. Контролните листове се завеждат в Регистър на контролните листове за разходи, като за 2022 г. те са 799 бр. Архивът е на електронен носител и се съхранява в счетоводството.

Чрез прилаганата система за двоен подпис също се гарантира законосъобразността преди поемането на финансово задължение, провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки, покупка на активи/услуги, сключване на договори, назначения по трудово или служебно правоотношение, командироване в страната или в чужбина, плащания. Всяко действие се извършва след полагане подписите на главния счетоводител и на областния управител на област Враца.

Спазени са принципите и изискванията на Счетоводната политика на Областна администрация – Враца и Вътрешните правила за документооборота на счетоводните документи. Извършено е пълно, точно, вярно и своевременно осчетоводяване на всички приходи и разходи, отчетени са паричните средства, дълготрайните активи, материалните запаси и банковите операции. Изготвен е годишен отчет за 2021 г., а през 2022 г. – месечни и тримесечни отчети, които са представени в срок на първостепенния разпоредител с бюджет – Министерски съвет. Изготвена е тригодишна бюджетна прогноза за периода 2023-2025 г.

Създадена е организация за поддържане на добро финансово състояние и добро финансово управление при спазване на финансова дисциплина и правилно разпределение на бюджетните средства. В тази връзка е осъществяван стриктен контрол върху плащанията, като поемането на ангажименти и извършването на разходи е съобразено с утвърдения бюджет на Областна администрация – Враца, и наредените плащания в СЕБРА са в съответствие с представеното месечно разпределение на бюджета и заявените месечни лимити.

Успешно и в срок е въведена в работата Интегрирана финансово-информационна система, базирана на SAP ECC 6.0 (ИФИС SAP ECC 6.0) в Министерския съвет и е спазен утвърдения План за внедряване.

Ефективно са управлявани и разходите в областта на електронното управление и за използваните ИКТ. Изготвен е годишен план и тригодишна прогноза за разходите в тази сфера. Продължава работата в Информационна система за бюджетен контрол и Регистър на проектите. Вписваната информация съответства на отчетените текущи разходи в областта на ЕУ и за използваните ИКТ, представени в отчетните форми на Министерски съвет.

Отчетените целеви разходи в областта на електронното управление и за използваните информационни и комуникационни технологии са в рамките на бюджета за 2022 г.

Годишната инвентаризация е направена съгласно изискванията на Закона за счетоводство, т.16.24. от ДДС № 20/2004 г. на Министерството на финансите и Вътрешните правила за организиране и провеждане на инвентаризация на активите и пасивите в Областна администрация – Враца.

Спазени са указанията за провеждане на годишни инвентаризации, дадени със заповед № Р-В-101/12.07.2022 г. на първостепенния разпоредител с бюджет - Министерски съвет и приложения план-график за провеждане на годишна инвентаризация и преглед за обезценка на нефинансовите активи в Министерски съвет за периода от 2022 г. до 2026 г.

Годишната инвентаризация на активите и пасивите на Областна администрация – Враца беше извършена в периода от 01.12.2022 г. до 31.12.2022 г., в съответствие с изискванията на чл. 28, ал. 1 от Закона за счетоводството и по ред и начин, определени във Вътрешните правила за организиране и провеждане на инвентаризация на активите и пасивите в Областна администрация – Враца.

През 2022 г. Областна администрация - Враца извърши годишна инвентаризация на: материали; дълготрайни материални активи; нематериални дълготрайни активи; чужди дълготрайни активи; активи в употреба, изписани като разход; касова наличност и на салда по разчетни сметки.

Инвентаризацията беше извършена от Централна инвентаризационна и две оперативни инвентаризационни комисии, определени със Заповед № РД-153/28.11.2022 г. на областния управител и съгласно одобрен План-график. За работата са изготвени протоколи, доклади и са съставени инвентаризационни описи и сравнителни ведомости.

Годишната инвентаризация приключи успешно, като не са установени липси и/или излишъци. Данните от годишната инвентаризация дадоха достоверна информация при изготвянето на Годишния финансов отчет за 2022 г. на Областна администрация - Враца.

Цел 14. Изпълнение на дейности в подкрепа на политиката за електронно управление

В тази област Областна администрация – Враца е извършила дейности за развитие на базовата инфраструктура и на споделените ресурси на електронното управление. Подменена е значителна част от старата инфраструктура с по-нова. Областна администрация – Враца е присъединена към Държавния хибриден частен облак. Тъй като той не е изграден напълно, все още не се използват всички негови функционалности.

През отчетната година са осъществени подготвителни действия, свързани са ключови регистри и е осигурена оперативна съвместимост за преминаване към автоматизиран/полуавтоматизиран обмен на данни и електронни документи. Към момента Областна администрация – Враца е включена в обмена на данни и електронни документи. Наблюдава се намаляване на броя на документите на хартиен носител за сметка на увеличаване на обмен на електронни документи

В областта на мрежовата и информационна сигурност са извършени необходимите действия. Осигурена е защитата и е осъществен контрол на информационните и компютърните системи и мрежи. Извършен е преглед на всички приложения, сървър и мрежово устройство и са обновени към по-модерни практики на защита.

Актуализирани са схемите на ИК инфраструктура и е направен опис на информационните активи.

Областна администрация — Враца е заявила и е присъединена към Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги. Тя предоставя услугите си и като електронни административни услуги на ниво 2 и 3, съгласно дефиницията на Наредбата за административния регистър. Електронните административни услуги се предоставят чрез: Единен портал за достъп до електронни административни услуги; Единен модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги; Система за сигурно електронно връчване; Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) - (за държавни институции и ведомства); електронна поща на Областна администрация – Враца.

При технически проблем е осъществявана връзка с МЕУ и е оказвана методическа подкрепа на служителите на администрацията, които работят със системите, портала и модела.

Областна администрация – Враца предоставя възможност и насърчава потребителите на административни услуги да извършват плащането с платежна карта чрез ПОС терминално устройство. Информацията за това е публикувана на електронната страница на администрацията и на входа на Центъра за административно обслужване. За отчетната 2022

година 23 потребители на административни услуги са се възползвали от възможността. Приходите са в размер на 445 лв.

Направени са анализи на ефективността от прилагането на картови плащания в Областна администрация – Враца, които се извършват за всяко полугодие. на основание чл. 27, ал. 1 от Вътрешните правила за организация на административното обслужване в Областна администрация - Враца.

През 2022 г. за предоставените срещу заплащане на каса административни услуги са събрани такси в размер на 12 455,50 лв. За всички тях са изготвени отчети и приходите са отчитани всекидневно в счетоводството. Общо събраните приходи от такси за 2022 г. са 14 785,50 лв.

Положени са усилия и при обективна възможност са съкращавани сроковете за предоставяне на 3 от най-често заявяваните услуги. Това са следните: 1972 „Издаване на удостоверение за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот или за отписване на имота от актовете книги“, 1979 „Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността“ и 2972 „Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации“, като са обработени 217 бр. заявления и са издадени 326 бр. Апостили.

В изпълнение на указанията на Министерство на електронното управление Областна администрация – Враца е включена в обмена на данни и електронни документи между администрациите.

За изминалата година се наблюдава увеличение на обмена на документи по електронен път. Общият им брой е 7 833. Данните сочат, че за 2022 г., получените и изпратени документи по електронната поща са 3 853 на брой. Чрез Системата за сигурно електронно връчване са 96 на брой. Общо регистрираните в деловодна система Акстър офис са 8 879 на брой, от които 3 884 - чрез Системата за електронен обмен на съобщения. Всички те са проверени отговарят ли на изискванията, след което регистрирани и сканирани в деловодната система.

Издадените административни актове/заповеди на областния управител през отчетния период са 375 броя.

Областна администрация – Враца е осигурила необходимите условия административното обслужване да се осъществява като непрекъснат процес, при стриктно спазване на всички срокове и на общите стандарти за качество.

Беше направен преглед и се поддържат актуални Вътрешните правила за организация на административното обслужване в Областна администрация – Враца. Те, заедно с Хартата на клиента за потребителите на административни услуги са публикувани на електронната страница на администрацията, заедно с образците на заявления и задължителна информация относно предоставяните административни услуги, съгласно Приложение № 3 към чл. 16, ал. 1 от НАО. Последната се поддържа актуална и в Регистъра на услугите, Административен регистър, където е посочен също електронен адрес, на който се предоставя дадена услуга по електронен път.

Административното обслужване на физическите и юридическите лица в Областна администрация – Враца се извършва в Център за административно обслужване, при спазване на принципа за обслужване на “едно гише” и непрекъсваем режим на работа с потребителите, в рамките на обявеното работно време.

През 2022 г. в ЦАО са извършени следните дейности:

✓ ежедневен прием на физически и юридически лица, които подават различни документи – писма, молби, жалби, заявления, фактури, оферти, предложения, становища,

покани и др. Отговаряно е и на въпроси от общ характер, с оглед да бъде подпомогнат потребителя и/или да бъде насочен към компетентен орган;

✓ прием на заявления за извършване на административни услуги – на потребителите е предоставяна ясна, точна и изчерпателна информация за извършваните от Областна администрация – Враца административни услуги. Давани са насоки и разяснения за попълването на формуляри и комплектуването с приложения. Оказвано е съдействие, когато е имало обективна необходимост служителят да извърши това вместо потребителя;

✓ прием на комплекти от документи, свързани с проведени конкурси;

✓ прием на комплекти от документи, свързани с проведени търгове;

✓ предоставяне на информация за движението по преписките на гражданите, както на място, така и по телефона.

✓ записване за прием на областния управител и на заместник областния управител, като е оказвано съдействие при организирането и провеждането на приемите. Общо 96 лица са били приети по въпроси от различен характер.

В нормативно определения срок е изготвен и публикуван на електронната страница Доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от предоставяното административно обслужване от Областна администрация – Враца за периода 01.01.2022 г.- 31.12.2022 г.

Текущо, през годината е осъществявана обратна връзка с потребителите чрез използване и прилагане на различни методи. Попълвани са анкети, както на сайта на администрацията, така и на хартиен носител в Центъра за административно обслужване. В книгата за мнения и предложения са вписани похвали за работата и за отношението към потребителите на административни услуги. От получената и анализирана информация от обратната връзка с резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите е видно, че за 2022 г. е дадена много добра оценка на административното обслужване.

Цел 15. Прилагане на принципите за откритост, достъпност и отчетност в дейността на администрацията

С цел осигуряване на публичност, наблюдение и контрол върху организацията и дейността на държавната администрация за постигане на ефективност в нейната работа е осигурен единен източник на информация на органите на изпълнителната власт – Интегрираната информационна система на държавната администрация.

През 2022 г., в изпълнение на тази цел и на задълженията, произтичащи от разпоредбите на Наредбата за административния регистър са поддържани актуални данните за административните услуги и образците на заявления в Административния регистър.

Събрана е и е систематизирана информация по различни показатели, която е попълнена в ИИСДА. Изготвен е Годишния доклад за състоянието на администрацията за 2021 г.

През цялата година е поддържана актуална база от данни за структурата, конкурсите и административните услуги в Административния регистър.

Поддържана е актуална и коректна информация на електронната страница на Областна администрация – Враца.

Цел 16. Ефективно управление на човешките ресурси за постигане на компетентна администрация от мотивирани служители

Изпълнени са напълно показателите от целта.

Структно е приложена процедура по деклариране по ЗПКОНПИ. В срок са публикувани на сайта на Областна администрация – Враца списъка на подалите декларации. През 2022 г. декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 2 са подадени в срок от всички служители.

През отчетния период организационната структура на администрацията беше предмет на действия, насочени към нейното развитие и по-добро функциониране. В Областна администрация – Враца се стимулира екипната работа на служителите при провеждане на мероприятия или изпълнение на определена задача.

При назначаване на нови служители същите се подпомагат в тяхната работа с оглед професионалното им развитие в съответните области на дейност и придобиването/развитието на административни умения и опит. Студентите, които провеждат стажовете си в Областна администрация – Враца, също биват обучавани от колеги, по ресори.

Десет служители преминаха успешно общо 20 обучения за служебно и професионално развитие. Осемнадесет от обученията се проведеха от Института по публична администрация – София. Предвидените в годишния план обучения също са изпълнени. Обученията в ИПА бяха реализирани в електронна среда.

Служителите получиха съответните удостоверения/ сертификати.

Предвидените в Кодекса за поведение на служителите в Областна администрация – Враца правила и стандарти се спазват от ръководители и служители. Ръководството си поставя за цел да не се допускат нарушения на правилата за етично поведение, съответно конфликти на интереси. В сградата на Областна администрация – Враца е поставена специална кутия за сигнали за нарушения.

Цел 17. Повишаване готовността за работа във военно време на област Враца

За постигане на целта усилията на ръководния и изпълнителния състав се определяха от следните основни задачи:

1. Разработване и поддържане в готовност на план за привеждане в готовност за работа във военно време, военновременен план и други планове и документи, свързани с отбраната на страната;
2. Организиране подготовката на ръководния състав за действие във военно време;
3. Организиране работата на Областния съвет по сигурност;
4. Организиране поддържането в готовност за използване на системата за управление за военно време;
5. Планиране и координиране на дейностите по изграждането и поддържането на комуникационно-информационните системи за управление във военно време;
6. Организиране на денонощното оперативно дежурство за поддържане на готовност за оповестяване при привеждане от мирно на военно положение;
7. Планиране и осигуряване на граждански ресурси в интерес на отбраната на страната;
8. Подготвяне и организиране на режимното и ограничителното снабдяване на населението с основни хранителни и нехранителни стоки;
9. Планиране, разпределяне и отчет на финансовите средства за осигуряване на военновременните задачи по отбраната на страната;
10. Водене на оперативен отчет и организиране защитата на обектите от системата за военновремененно управление;
11. Методическо ръководство и контрол на дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка;
12. Подпомагане на подготовката и защитата на населението във военно време чрез оказване на съдействие по йерархичен, регионален и териториален принцип;

13. Изготвяне и актуализиране на списъка на юридически лица, стратегически и други особено важни обекти, които са от значение за отбраната на страната във военно време.

Дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка през 2022 година в област Враца се определяха от изискванията на следните нормативни документи:

1. Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България;
2. Закон за държавните резерви и военновременните запаси;
3. Наредба за дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка и условията и реда за тяхното осъществяване, приета с ПМС № 31/21.02.2019 г.
4. ПМС № 212/10.11.1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии;
5. Наредба за условията и реда за организиране на дейностите по държавните резерви и военновременните запаси;
6. Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във Въоръжените сили при мобилизация, приета с ПМС № 114/16.05.2013 г.
7. Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките по отбранително-мобилизационна подготовка през 2022 г. и други нормативни документи, свързани с отбраната на страната.

Военновременните планове в Областна администрация – Враца са разработени и се актуализират в съответствие с изискванията на Наредбата за планиране на граждански ресурси за отбраната, приета с ПМС № 267/2010 г. и ПМС № 89/2012 г. за приемане на Държавния военновременен план.

При упражняване на правомощията си по чл. 43, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, съгласно чл. 44, ал. 1, областният управител се подпомага от Съвет по сигурност. Поименният състав на Областния съвет по сигурност е определен със заповед на областния управител на област Враца. Редът за работата на ОСС е определен в Плана за работа на ОСС през 2022 г., Правилник за състава и функциите на ОСС в област Враца и План за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка през 2022 г., които също са утвърдени от областния управител.

Оперативното дежурство е организирано в съответствие с ПМС № 212 /10.11. 1993 г. и ПМС № 31/02.02.2019 г. и се осъществява от пет броя дежурни – денонощно. Всички дежурни имат разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво „Секретно“. С дежурните по ОСС ежесечно се провеждат занятия по познаване и изпълнение на функционалните им задължения. Провеждани са следните тренировки с оперативните дежурни по ОСС:

- ✓ всяка първа и трета сряда от месеца - тренировки по сигнал „Техническа проверка“ по Географската информационна система на МВР – „Оповестяване“;
- ✓ по оповестяването и привеждане за работа във военно време.

Със заповед на областния управител на област Враца и в изпълнение на т. 3.3. от Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките по отбранително-мобилизационна подготовка през месец май 2022 г., се проведе годишен писмен изпит за определяне на степента на усвояване на функционалните задължения от оперативните дежурни по Областен съвет по сигурност – Враца. За целта беше изготвен тест, а резултатите от него бяха обобщени в протокол, който е утвърден от областния управител. Същият изпит беше проведен и с всички оперативни дежурни по Общински съвет по сигурност от общините в област Враца. Резултатите са представени в Областна администрация – Враца.

С Решение № 211/31.05.1993 г. на Министерски съвет на Република България, 2-ри юни е обявен за ден на Ботев и на загиналите за свободата на България, чиято памет се почита с вой на сирени. В изпълнение на чл. 34 от Наредбата за условията и реда за функциониране на Националната система за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и населението при бедствия и при въздушна опасност, Системите за ранно предупреждение и оповестяване на населението излъчват акустичен сигнал „Въздушна опасност“ всяка година на 2 юни в 12,00 часа в продължение на две минути.

Съгласно утвърден от министъра на вътрешните работи „План за провеждане на тренировка по задействане на сиренно-оповестителната система на страната на 2 юни 2022 г.“, на 02.06.2022 г. от 11,40 до 12,30 часа се проведе тренировка по задействане на сиренно-оповестителната система в общините от област Враца.

За организираното провеждане на мероприятиято е издадена заповед на областния управител на област Враца.

Организацията по отсрочването от повикване във въоръжените сили на резервисти и техника от Националното стопанство по осигуряването на трудови ресурси за военновременна дейност се извърши в съответствие с изискванията на Наредбата за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във Въоръжените сили при мобилизация. На основание т. 1.6.1. от Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките за изпълнение на дейностите по отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация през 2022 г. и 2023 г. през месец октомври са изготвени и изпратени в Министерство на отбраната и Военно окръжие II степен – Враца, заявките за безусловно отсрочване на запасни и техника-запас, Приложение № 4 и Приложение № 6.

Планиране и разпределение на финансовите средства за осигуряване на дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка са извършвани съгласно чл. 34, ал. 4 от ЗОВСРБ и чл. 9 от Наредбата за дейностите и задачите по ОМП и условията и реда за тяхното осъществяване. През месец февруари са изпратени в Министерски съвет и Министерството на отбраната следните документи:

✓ отчет за изразходваните финансови средства по отбранително-мобилизационна подготовка по дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ за 2021 г. и по дейност 219 „Други дейности по отбраната“;

✓ заявка за финансиране на отбранително-мобилизационна подготовка с разчети за потребности от финансови средства за разходи по дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ за 2023 г. и по дейност 219 „Други дейности по отбраната“;

✓ обяснителна записка за допусканията, при които е разработена заявката за 2023 г. и анализ на разходите, отразени в отчета за 2021 г.

На 02.11.2022 г. се проведе областно учение по реда на чл. 28, ал. 4 от Закона за защита при бедствия с цел установяване готовността на екипите за реагиране, както и за подобряването на взаимодействието и координацията на съставните части на единната спасителна система и органите на изпълнителната власт за реагиране при бедствия.

За подобряване работата по отбранително-мобилизационната подготовка и изпълнението на поставените задачи се оказваше постоянна методическа помощ на общините и юридически лица с възложени военновременни задачи по разработването и поддържането на плановете за работа във военно време и военновременния план. В изпълнение на Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките по отбранително-мобилизационна подготовка през 2023 г. са изготвени и изпратени указания на

областния управител до общините от област Враца за изпълнение на дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка през 2023 г.

Изпълнявайки задачите по отбранително-мобилизационна подготовка се поддържа тясно взаимодействие с експертите по отбранително-мобилизационна подготовка от общините в област Враца, Областна дирекция на МВР - Враца, Военно окръжие II степен – Враца, РЗИ - Враца, ОПС – Враца, ОПУ - Враца, ВиК ООД – Враца, „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД и други юридически лица с възложени военновременни задачи на територията на областта.

Цел 18. Проучване сред общините за наличие на военни паметници и паметни плочи, които не са включени в Областния регистър на ВП

Дейностите по проучване и поддържане на военните паметници през 2022 г. се извършваха съгласно Закона за военните паметници, чрез Областна комисия „Военни паметници“ към областния управител. Съставът ѝ е определен със заповед на областния управител на област Враца, а редът за работа - в утвърдени от него План и Правила.

В Областна администрация – Враца се води Областен регистър на военните паметници. В него се водят на отчет 132 бр. военни паметника. За същите има необходимата документация от 5 бр. снимки, анкетни карти и списъци на загиналите.

През 2022 г. е проведено едно заседание на Областна комисия „Военни паметници“. На него са разгледани постъпилите от общините предложения за включване на военни паметници и паметни плочи, нефигуриращи в Областен регистър „Военни паметници“. Изпратени са до Министерство на отбраната следните предложения:

- ✓ паметник на загиналите в Първата световна война в с. Зверино, община Мездра;
- ✓ паметник на загиналите във Втората световна война в с. Дърманци, община Мездра;
- ✓ паметна плоча на загинал жител на с. Зверино, община Мездра във Втората световна война.

С постановление № 343/25.10.2022 г. на Министерски съвет бяха одобрени допълнителни трансфери за други целеви разходи за ремонт, възстановяване, изграждане и довършване на военни паметници в село Добролево1 община Борован – 2 600 лв.; село Бърдарски Геран община Бяла Слатина – 1 600 лв.; село Гложене, община Козлодуй - 2 100 лв.; село Кунино, община Роман – 6 900 лв. и град Враца – 2 100 лв.

В изпълнение на Закона за защита на класифицираната информация.

В регистратурата на Областна администрация – Враца се водят всички видове регистри, изготвят се и се получават документи с класифицирана информация и е създаден необходимия ред за тяхното съхраняване, съгласно ЗЗКИ и ППЗЗКИ.

Ежемесечно се извършва вътрешна проверка на регистратурата и се изготвя протокол, който се утвърждава от служителя по сигурността на информацията.

Ключовете за касите и регистратурата се запечатват в метална кутия с личния печат на завеждащия регистратура за класифицирана информация. В извънработно време ключовете се предават на съхранение в касата при дежурния по ОСС.